Příloha č. 4

Vyúčtování a placení

**ke**

Smlouvě o propojení sítí elektronických komunikací

**Mezi společnostmi**

ČD – Telematika a. s. (ČDT)

**a**

OLO (olo)

Obsah

[1. Úvod 3](#_Toc236035040)

[2. Proces shromažďování účtovacích údajů a výpočtu cen 3](#_Toc236035041)

[3. Postup vyúčtování 3](#_Toc236035042)

[4. Spory týkající se vyúčtování 5](#_Toc236035043)

[5. Placení 6](#_Toc236035044)

# Úvod

* + 1. Tato Příloha popisuje shromažďování údajů, postup vyúčtování, spory týkající se vyúčtování a placení cen za služby elektronických komunikací poskytované podle Přílohy č. 1 smlouvy o propojení síti.

# Proces shromažďování účtovacích údajů a výpočtu cen

* + 1. Proces shromažďování údajů (měření, záznam, ověřování) a výpočet cen za služby elektronických komunikací realizuje účtující strana na své náklady. Jednotky měření musí být v souladu s jednotkami specifikovanými v Příloze č. 1.
    2. Účtující strana je odpovědná za včasné shromáždění účtovacích údajů a za sestavení daňových nebo účetních dokladů dle platné legislativy.
    3. Pokud některá ze stran nezajistí dle bodu 3.6 této Přílohy data potřebná pro vystavení daňového dokladu, bude povinna vystavit daňový doklad na základě dat získaných od druhé strany, pokud se strany pro konkrétní případ nedohodnou jinak. Druhá strana poskytne tato data zdarma ve struktuře nezbytně nutné pro provedení vyúčtování dle Smlouvy.
    4. Pokud se některá ze stran, vzhledem k výši částky, rozhodne za účtovací období daňový doklad nevystavit, sdělí písemně tuto skutečnost druhé straně nejpozději do 15. (patnáctého) kalendářního dne následujícího účtovacího období a tím je zúčtovací období za danou stranu uzavřeno. V případě, že tak neučiní, má se za to, že toto účtovací období je také uzavřeno. Při takto uzavřeném zúčtovacím období je druhá strana oprávněna provést zápočet.

# Postup vyúčtování

* + 1. Účtovacím obdobím pro služby elektronických komunikací a výkony, které budou vzájemně poskytovány a účtovány, je kalendářní měsíc. V rámci kalendářního měsíce budou shromažďována data a účtovány ceny za vzájemně poskytované služby a výkony počínaje prvním dnem příslušného kalendářního měsíce od 0:00:00 hodin do posledního dne příslušného měsíce do 23:59:59 hodin. Telefonní (hlasové) služby, poskytované bez přerušení v období přechodu do dalšího účtovacího období, budou vyúčtovány v období, ve kterém začaly (nejdéle však 29 min. 59 sec následujícího období). Další pokračování těchto hovorů již bude vyúčtováno v období, ve kterém se (delší) hovory uskutečnily. Paušální cena za uskutečnění hovoru se započítává do účtovacího období, ve kterém hovor začal. Ostatní služby a výkony budou účtovány za období, ve kterém byly skutečně poskytnuty.
    2. Časové údaje o délce trvání automatických a poloautomatických spojení, uváděné v minutách, jsou nasčítávány s přesností sekund a na konci účtovacího období zaokrouhleny.
    3. Jestliže v průběhu trvání hovoru dojde ke změně časového pásma pro silný a slabý provoz, dělí se pro stanovení ceny čas uskutečněného hovoru do příslušných časových období. Paušální cena za uskutečnění hovoru se započítává do časového období, ve kterém hovor začal.
    4. Pro služby specifikované v Příloze č. 1 se provádí vyúčtování následujícím způsobem:
* Jednorázové ceny jsou účtovány po převzetí příslušného plnění přejímající společností v prvním následném vyúčtování,
* Pravidelné ceny za úplné zúčtovací období jsou účtovány zpětně k poslednímu dni zúčtovacího období,
* Ceny za provoz, jsou účtovány zpětně k poslednímu dni zúčtovacího období,
* Pravidelné ceny za provoz za neúplné zúčtovací období jsou vypočteny jako poměrná část ceny za měsíc. Cena za jeden den zúčtovacího období se vypočte jako 1/30 příslušné výše dohodnuté pravidelné ceny, přičemž se nezapočítává den, kdy byla služby zřízena. Den, kdy byla služba zrušena se započítá. Je-li podkladem pro měření dohodnutá jednotka, pak se účtuje pouze cena za uskutečněné jednotky.
  + 1. Pravidelné ceny za poskytování služeb specifikovaných v Příloze č. 1 se začínají účtovat dnem zřízení nebo provedení změny v případě úplného zúčtovacího období (kalendářní měsíc). Ceny za provoz se začínají účtovat bezprostředně po zřízení nebo provedení změny příslušné služby včetně zkušebního provozu. Při ukončení poskytování některé služby se pravidelné ceny, ceny za provoz přestávají účtovat dnem následujícím po dni ukončení poskytování příslušné služby.
    2. Účtující strana předloží straně účtované nejpozději do 8. (osmého) kalendářního dne následujícího měsíce provozní podklady pro vyúčtování za provoz služeb elektronických komunikací za ukončené účtovací období. Tyto provozní podklady pro vyúčtování provozu nebudou použity jako daňový doklad. Připadne – li 8. kalendářní den na sobotu, neděli nebo státem uznaný svátek, je posledním dnem lhůty nejblíže následující pracovní den. Rozpisy provozních podkladů vyúčtování budou mít formu dohodnutou mezi oběma stranami. Jestliže účtovaná strana nepodá straně účtující do 15. (patnáctého) kalendářního dne měsíce následujícího po příslušném účtovacím období námitku vůči provozním podkladům vyúčtování (připadne – li 15. kalendářní den na sobotu, neděli nebo státem uznaný svátek, je posledním dnem lhůty pro uplatnění námitky účtované strany nejblíže následující pracovní den), považuje strana účtující provozní podklady vyúčtování za akceptované. Námitku může účtovaná strana podat pouze v případě, že dle doložitelných podkladů z vlastního měření vyplývá rozdíl v celkové finanční částce za provoz vyšší než procento sjednané v bodu 3.7.
    3. Procento rozdílu mezi celkovou finanční částkou za provoz elektronických komunikací zjištěnou z vlastních podkladů a částkou zjištěnou z podkladů druhé strany se stanoví ve výši 1%. Pokud se prokáže, že dohodnutá výše rozdílu je nevyhovující, strany jednáním stanoví jinou výši rozdílu a zapracují ji do Dodatku ke Smlouvě.
    4. Procentuální výpočet bude proveden podle vzorce:



R - procentní diference

V - celková účtovaná částka získaná z vlastních měření

D - celková účtovaná částka získaná z měření druhé smluvní strany

* + 1. Účtující strana vystaví straně účtované daňový / účetní doklad vždy nejpozději do 15. (patnáctého) kalendářního dne následujícího účtovacího období a připojí rozpisy položek daňového / účetního dokladu za služby účtované v daném období.
    2. Finanční částky splatné a vzájemně odsouhlasené podle bodu 3.6 budou započítávány do výše nižší ze vzájemných pohledávek. Návrh k odsouhlasení zápočtu zasílá e-mailem strana s vyšší pohledávkou. Započtení je účinné následující pracovní den po dni vzájemného odsouhlasení finančních částek. Strany se dohodly na tom, že započtení je přípustné bez ohledu na to, že pohledávky nebudou v okamžiku zápočtu splatné. Za projev vůle směřující k provedení zápočtu se považuje odsouhlasení finančních částek k tomu oprávněnými osobami uvedenými v Příloze 5 na základě doručených daňových dokladů.
    3. Dojde–li při vystavení daňového dokladu ke zjištění, že u některé služby nebo výkonu byla účtovaná nižší nebo vyšší částka, než odpovídá skutečně poskytnutému objemu služby nebo výkonu, účtující strana oznámí písemně do 12 měsíců od vystavení takového dokladu tuto skutečnost straně účtované a bude provedeno řádné doúčtování.
    4. Kontaktní adresy pro doručování daňových účetních dokladů stran jsou uvedeny v Příloze 5.
    5. Při změně jakékoli kontaktní adresy, účetního místa a sídla a jiných údajů nezbytných pro vystavení daňového dokladu, je každá strana povinna oznámit tuto skutečnost druhé straně bez zbytečného odkladu a obě strany postupují dle Smlouvy. V případě, že tato data nebudou poskytnuta, tak se dotčená strana nemůže domáhat zpětných oprav daňových dokladů.
    6. Vyúčtování musí mít náležitosti dle platných právních předpisů.

# Spory týkající se vyúčtování

* + 1. Doručený daňový doklad za službu/y elektronických komunikací, k němuž nebyla uplatněna v dohodnuté lhůtě námitka nebo rozdíl oproti finanční částce zjištěné podle vlastních podkladů nebyl vyšší než 1%, je strana účtovaná povinna uhradit straně účtující ve lhůtě splatnosti. Námitky k takovému daňovému / účetnímu dokladu podané později než ve lhůtě dle bodu 4.2 nejsou důvodem pozdějších oprav daňového dokladu, s výjimkou doúčtování dle bodu 3.10.
    2. Doručené vyúčtování (daňový doklad), u kterého rozdíl mezi finanční částkou zjištěnou podle vlastních podkladů je vyšší než 1%, je strana účtovaná oprávněna odmítnout. V tom případě je povinna do 15 dnů ode dne prokazatelného doručení vyúčtování písemně doručit námitku na kontaktní adresu účetního místa strany účtující (připadne‑li poslední kalendářní den na sobotu, neděli nebo státem uznaný svátek, je posledním dnem lhůty pro uplatnění námitky účtované strany poslední předcházející pracovní den), jinak toto její právo namítat vyúčtovanou částku zaniká. Namítající strana předloží nejpozději do konce účtovacího období následujícího po namítaném období všechny podrobnosti nezbytně nutné k odůvodnění svých výhrad včetně příslušných ověřujících účtovacích údajů.
    3. Strany vynaloží veškeré úsilí k tomu, aby v rámci svých možností dospěly jednáním svých zástupců, jmenovaných pro tento účel, k urovnání sporu. Strany si vzájemně poskytnou informace o pořízení účtovacích údajů a jejich zpracování a zpřístupní příslušné údaje, nezbytné pro vyúčtování, jako detailní rozbor skupin poskytovaných služeb v dohodnutém formátu. Případné spory jsou řešeny v souladu s článkem 20 Smlouvy.
    4. V případě, že se nepodaří ukončit spor mezi stranami do 15 (patnáctého) kalendářního dne od data zdanitelného plnění (připadne-li tento patnáctý kalendářní den na sobotu, neděli nebo státem uznaný svátek, pak je posledním dnem lhůty poslední předcházející pracovní den), účtující strana vystaví daňový doklad na základě vlastních podkladů. Strana účtovaná je povinna daňový doklad uhradit v době jeho splatnosti a to bez ohledu, zda existuje mezi smluvními stranami spor, resp. zda-li byla podána na dané vyúčtování či podklad námitka.
    5. Skutečnosti uvedené v odst. 4.3 a odst. 4.4 neomezují práva žádné ze stran vyplývající ze Smlouvy ani neopravňují žádnou ze stran k porušování jiných ustanovení této Smlouvy.
    6. V souladu s výsledky urovnání sporu nebo na základě rozhodnutí soudu v případě neúspěšného pokusu o urovnání sporu mimosoudní cestou, vystaví účtující strana neprodleně opravný daňový doklad (dobropis / vrubopis).

# Placení

* + 1. Daňové doklady budou vyrovnávány zaplacením jejich salda ve lhůtě splatnosti, která je pro účely této Smlouvy stanovena 30 (třicet) kalendářních dnů od data vystavení daňového dokladu.
    2. Placení daňového dokladu respektive zápočtu se realizuje formou bezhotovostního platebního styku, kdy platba bude poukázána vždy s číslem variabilního symbolu (VS) příslušného daňového dokladu. Údaje o bankovním spojení stran budou uvedeny na každém daňovém dokladu. Peněžitý závazek je splněn připsáním placené částky na účet u banky věřitele.
    3. Pokud účtovaná strana neprovede zaplacení vyúčtované finanční částky, resp. dlužné částky vzniklé započtením, nejpozději v den splatnosti, je účtující strana oprávněna vyúčtovat a vymáhat úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení a účtovaná strana je povinna vyúčtovaný úrok z prodlení zaplatit.
    4. Úrok z prodlení bude účtován od a včetně prvního dne následujícího po datu splatnosti dlužné částky, která měla být uhrazena, až do jejího úplného uhrazení.
    5. Účtovaná strana má právo účtovat a vymáhat smluvní sankci ve výši 0,05 % denně z částky opravného daňového / účetního dokladu podle odst. 4.6 v případě, že řešení sporu prokáže oprávněnost její námitky. Tato sankce bude účtována ode dne úhrady salda podle bodu 5.1 nebo ode dne uhrazení příslušné vyúčtované částky účtovanou stranou do dne vystavení daňového dobropisu bez ohledu na délku trvání sporu.